

## **СОГЛАСОВАН**

решением Ученого совета  
АНО ВО «МБИ  
имени Анатолия Собчака»  
(протокол от «25» декабря 2023 г. № 6)

## **АКТУАЛИЗИРОВАН**

решением Ученого совета  
АНО ВО «МБИ  
имени Анатолия Собчака»  
(протокол от «25» декабря 2025 г. № 7)

## **УТВЕРЖДЕН**

приказом ректора  
АНО ВО «МБИ  
имени Анатолия Собчака»  
от «29» декабря 2023 г. № 56

## **УТВЕРЖДЕНА**

**актуализированная версия**  
приказом ректора  
АНО ВО «МБИ  
имени Анатолия Собчака»  
от «30» декабря 2025 г. № 59

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине

### **Бюджетное право**

направление подготовки

**40.03.01 Юриспруденция**

направленность (профиль)

**Финансово-правовая деятельность**

уровень образования

**высшее образование - бакалавриат**

форма обучения

**очно-заочная**

год набора

**2024**

Санкт-Петербург

2023

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	3
2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	4
3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ .....	4
4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА.....	5
5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	6
5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ: .....	6
5.2. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	8
5.3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ .....	9
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ .....	12
7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	13
7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	16
7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	16

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов обучения по учебной дисциплине. Рабочей программой дисциплины (модуля) предусмотрено формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2 Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>Знать: принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин)</p> <p>Уметь: воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений</p> <p>Владеть: навыком применения обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности</p>
ПК-3 Способен разрабатывать, систематизировать и внедрять локальные нормативные акты в сфере своей профессиональной деятельности	ПК-3.2. Готов на прикладном уровне применять теоретические положения при подготовке проектов нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности	<p>Знать: сущность, структуру и принципы бюджетного процесса, его стадии; виды отчетных документов, понятие бюджетного контроля, правила подготовки проектов нормативно-правовых актов</p> <p>Уметь: применять теоретические знания в практической деятельности</p> <p>Владеть: навыками обеспечения бюджетной деятельности организации, применять навыки в профессиональной деятельности, подготавливать проекты нормативных актов и иных документов, регулирующие сферу деятельности</p>

Входной уровень знаний, умений, опыта деятельности, требуемых для формирования компетенции

- понимает основы правового регулирования, системы права, правоотношений
- понимает основы финансового регулирования, структуры финансового законодательства
- понимает гражданско-правовые отношения
- знает основы государственного управления
- понимает налоговое регулирование
- обладает базовыми знаниями экономических процессов и категорий
- имеет представление о негативных экономических явлениях
- умеет работать с нормативно-правовыми актами, с правовыми базами данных
- способен анализировать правовые отношения
- обладает навыками толкования правовых норм, применения правовых нормы на практике, анализа правовых явлений
- способен формулировать правовую позицию
- владеет юридической терминологией

## 2. СТРУКТУРА ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценка проводится методом сопоставления параметров, продемонстрированной обучающимся продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

Таблица – 1.1. Объекты оценивания и наименование оценочных средств

Номер и наименование разделов/тем	Формы текущего контроля успеваемости/ Формы промежуточной аттестации	Объекты оценивания	Вид занятия / Наименование оценочных средств	Форма проведения оценки  Устная/ письменная
Тема 1. Введение в бюджетное право.	-	-	ЛЗ	-
Тема 2. Бюджетный процесс.	Текущий контроль	Стадии бюджетного процесса. Участники бюджетного процесса. Распределение полномочий органов исполнительной власти по составлению бюджета.	ПЗ: решение задач, практическое задание	устная письменная
Тема 3. Сбалансированность бюджетов.	Текущий контроль	Правовой режим дотаций, субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов. Государственный (муниципальный) долг и кредит.	СЗ: опрос, решение задач	устная
Тема 4. Отчетность и контроль	Текущий контроль	Виды отчетных документов. Субъекты и порядок формирования бюджетной отчетности. Субъекты, правомочные осуществлять контрольные мероприятия в области финансовых правоотношений.	ПЗ: практическое задание	письменная
Все темы:	Промежуточная аттестация	Обобщенные результаты обучения по овладению теоретическими и знаниями практическими навыками	Тест	письменная

## 3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, владений выражается в пятибалльной системе.

Таблица 3.1 – Текущий контроль

№	Виды работ	Критерии оценивания
---	------------	---------------------

п/п		Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
1	Работа на лекциях	Отсутствие участия студента в работе на занятии	Единичное высказывание	Высказывание суждений, активное участие в работе на занятии	Высказывание неординарных суждений, активное участие в работе на занятии
2	Работа на семинарских занятиях	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок
3	Работа на практических занятиях	Отсутствие участия в обсуждении, решении, неправильное решение	Единичное высказывание, решение с ошибками	Высказывание суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение с отдельными замечаниями	Высказывание неординарных суждений, активное участие в ходе решения, правильное решение без ошибок

Критерии оценивания формулируются для каждой компетенции и отражают деятельность обучающегося, поддающуюся измерению.

Таблица 3.2 – Обобщенные критерии оценивания освоения компетенции

Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Компетенция не освоена. Обучающийся не показывает знания, входящие в состав компетенции, не понимает их необходимость и/или не может их применять	Компетенция освоена. Обучающийся показывает общие знания, входящие в состав компетенции, имеет представление об их применении, умение извлекать и использовать основную (важную) информацию из полученных знаний	Компетенция освоена. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует умения и навыки решения типовых задач	Компетенция освоена. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач, умение принимать решения, создавать и применять документы, связанные с профессиональной деятельностью; способен самостоятельно решать проблему/задачу на основе изученных методов, приемов и технологий.

#### 4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА

Таблица 4.1 – Шкала критериев оценивания компетенций

Оценка	Содержание
Неудовлетворительно (2 балла)	Демонстрирует непонимание проблемы, не восприятие материала. Работа незакончена и/или это плагиат
Удовлетворительно (3 балла)	Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых, к заданию выполнены. Владение элементами заданного материала. В основном выполненный материал понятен и носит целостный характер
Хорошо (4 балла)	Демонстрирует значительное понимание проблемы обозначенной дисциплиной. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Содержание выполненных заданий раскрыто и рассмотрено с разных точек зрения
Отлично (5 баллов)	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. Продемонстрировано уверенное владение материалом дисциплины. Выполненные задания носят целостный характер, выполнены в полном объеме, структурированы, представлены различные точки зрения, продемонстрирован творческий подход

Шкалы оценивания и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

Таблица - 5.1 Перечень заданий текущего контроля и их наименование

Наименование оценочных средств	Содержание задания
Опрос	<p>Тема 3:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что понимается под межбюджетными отношениями?</li> <li>2. Каковы основные принципы межбюджетных отношений?</li> <li>3. В чём заключается роль межбюджетных отношений в бюджетной системе РФ?</li> <li>4. Какие правовые механизмы регулирования межбюджетных отношений существуют?</li> <li>5. Что представляют собой межбюджетные трансферты?</li> <li>6. В чём различие между дотациями, субвенциями и субсидиями?</li> <li>7. Каковы условия предоставления межбюджетных трансфертов?</li> <li>8. Как осуществляется контроль за использованием межбюджетных трансфертов?</li> <li>9. Что такое дотации и для каких целей они предоставляются?</li> <li>10. Каковы критерии распределения дотаций между бюджетами?</li> <li>11. В чём особенности правового регулирования дотаций?</li> <li>12. Что представляют собой субсидии?</li> <li>13. По каким направлениям предоставляются субсидии?</li> <li>14. Каковы условия предоставления субсидий?</li> <li>15. Как осуществляется софинансирование при предоставлении субсидий?</li> <li>16. Что такое субвенции и для каких целей они выделяются?</li> <li>17. В чём особенности правового регулирования субвенций?</li> <li>18. Как осуществляется контроль за использованием субвенций?</li> <li>19. Что понимается под государственным (муниципальным) долгом?</li> <li>20. Какие виды государственного (муниципального) долга существуют?</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>21. Каковы правовые основы управления государственным (муниципальным) долгом?</li> <li>22. Что представляют собой государственные и муниципальные заимствования?</li> <li>23. Какие формы государственных и муниципальных заимствований существуют?</li> <li>24. Каковы правовые основы осуществления государственных и муниципальных заимствований?</li> <li>25. Как осуществляется управление государственным и муниципальным долгом при осуществлении заимствований?</li> <li>26. Что понимается под государственным кредитом?</li> <li>27. Какие виды государственного кредита существуют?</li> <li>28. Каковы особенности правового регулирования государственного кредита?</li> <li>29. Как осуществляется управление государственным кредитом?</li> <li>30. Что представляют собой государственные (муниципальные) гарантии?</li> <li>31. В каких случаях предоставляются государственные (муниципальные) гарантии?</li> <li>32. Каковы правовые основы предоставления государственных (муниципальных) гарантий?</li> <li>33. Как осуществляется контроль за предоставлением и исполнением государственных (муниципальных) гарантий?</li> <li>34. Какие нормативные правовые акты регулируют межбюджетные отношения?</li> <li>35. Какова роль Бюджетного кодекса РФ в регулировании межбюджетных отношений?</li> <li>36. Как осуществляется разграничение полномочий между уровнями власти в сфере межбюджетных отношений?</li> </ol>
<p>Практическое задание</p>	<p>Тема 2:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составьте схему распределения полномочий между органами исполнительной власти в процессе составления бюджета.</li> <li>2. Проанализируйте положения Бюджетного кодекса РФ о порядке внесения изменений в бюджет, правах и обязанностях участников бюджетного процесса, ответственности за нарушение бюджетного законодательства. Дайте правовую характеристику положениям.</li> </ol> <p>Тема 4:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составьте список основных видов отчетных документов, используемых в бюджетном процессе. Опишите назначение каждого документа и укажите, на какой стадии бюджетного процесса он используется.</li> <li>2. Изучите соответствующие статьи Бюджетного кодекса РФ и других нормативных актов, регулирующих составление и представление отчетных документов. Подготовьте краткий обзор требований законодательства к содержанию и срокам представления различных отчетов.</li> <li>3. Опишите ситуацию, когда контрольный орган выявил существенные нарушения в бюджетном процессе. Разработайте пошаговый алгоритм действий контрольного органа по устранению нарушений и предотвращению их в будущем.</li> </ol>
<p>Решение задач</p>	<p>Тема 2:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В ходе исполнения федерального бюджета за 2024 год Министерство образования и науки РФ обнаружило, что выделенные средства на реализацию программы модернизации школьных библиотек были использованы региональным департаментом образования не по целевому назначению. Часть средств была перенаправлена на ремонт спортивных залов школ. При этом региональный департамент образования аргументировал свои действия необходимостью срочного ремонта спортивных объектов; документы о перераспределении средств были согласованы с региональным правительством; федеральное казначейство проверило документы и допустило платеж. На какой стадии бюджетного процесса произошла данная ситуация? Какие нарушения были допущены участниками бюджетного процесса? Какие меры ответственности могут быть применены к участникам? Какие действия должно предпринять Министерство образования и науки РФ? Как следовало действовать региональному департаменту образования в данной ситуации?</li> </ol>

	<p>2. В городском округе «Город N» при составлении проекта бюджета на следующий финансовый год возникла необходимость увеличения расходов на содержание муниципальных учреждений культуры. При этом доходная часть бюджета прогнозируется с дефицитом 15% от собственных доходов. На какой стадии бюджетного процесса возникла данная ситуация? Какие правовые механизмы могут быть использованы для решения данной проблемы? Какие участники бюджетного процесса должны быть задействованы? Какие документы необходимо подготовить?</p> <p>Тема 3:</p> <p>1. В муниципальном образовании «N» сложилась следующая ситуация: Текущий уровень муниципального долга составляет 20% от собственных доходов бюджета. Планируется реализация крупного инфраструктурного проекта — строительство нового жилого микрорайона, для которого необходимо привлечь дополнительные финансовые ресурсы. В связи с этим администрация города рассматривает возможность привлечения муниципального займа на следующих условиях: Сумма займа: 500 млн рублей. Срок: 3 года. Процентная ставка: 10% годовых. Цель использования: финансирование строительства инфраструктуры микрорайона (сети водоснабжения, дороги, благоустройство). Оцените правомерность действий администрации по привлечению муниципального займа с точки зрения Бюджетного кодекса РФ. Какие ограничения и требования должны быть соблюдены при осуществлении данного заимствования? Определите и обоснуйте возможные риски, связанные с привлечением данного займа. Предложите меры по минимизации выявленных рисков.</p>
--	---

## 5.2 КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### Первая контрольная точка по дисциплине - в форме эссе (письменная).

Примерные темы:

1. Роль бюджетного права в обеспечении финансовой стабильности государства
2. Сравнительный анализ бюджетного законодательства России и зарубежных стран
3. Проблемы реализации бюджетного контроля в Российской Федерации
4. Бюджетное право и его влияние на социально-экономическое развитие регионов
5. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства
6. Инновации в бюджетном процессе: цифровизация и её влияние на бюджетирование
7. Бюджетное планирование и прогнозирование
8. Взаимодействие федерального бюджета и местных бюджетов
9. Влияние международных стандартов на национальное бюджетное законодательство

### Вторая контрольная точка по дисциплине - в форме опроса (устная).

Перечень вопросов:

1. Понятие и сущность бюджетного права как подотрасли финансового права
2. Предмет и метод бюджетного права
3. Система источников бюджетного права
4. Бюджетный кодекс РФ: его роль и значение в системе источников
5. Понятие бюджета и его правовая характеристика
6. Виды бюджетов и их особенности
7. Структура бюджетной системы Российской Федерации
8. Принципы функционирования бюджетной системы
9. Межбюджетные отношения: понятие и особенности регулирования
10. Бюджетная классификация: понятие и виды
11. Бюджетное устройство РФ: историко-правовые аспекты

12. Доходы бюджетов: понятие, виды и источники формирования
13. Налоговые доходы: особенности правового регулирования
14. Неналоговые доходы: виды и порядок формирования
15. Расходы бюджетов: понятие, классификация и принципы распределения
16. Бюджетные ассигнования: понятие и порядок предоставления
17. Понятие и сущность государственного и муниципального долга
18. Формы государственного долга: виды и особенности
19. Правовое регулирование государственных и муниципальных займов
20. Управление государственным долгом: методы и инструменты
21. Предельные размеры государственного долга
22. Понятие бюджетного процесса и его стадии
23. Участники бюджетного процесса: их права и обязанности
24. Составление проекта бюджета: порядок и особенности
25. Рассмотрение и утверждение бюджета
26. Исполнение бюджета: порядок и контроль
27. Понятие бюджетного контроля и его виды
28. Органы бюджетного контроля: их полномочия
29. Формы и методы бюджетного контроля
30. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства
31. Аудит бюджета: понятие и особенности проведения
32. Понятие и виды межбюджетных трансфертов
33. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов
34. Бюджеты внебюджетных фондов: особенности формирования
35. Правовой режим целевых бюджетных фондов
36. Резервные фонды: понятие и порядок использования
37. Понятие бюджетной отчетности
38. Порядок составления бюджетной отчетности
39. Представление и проверка бюджетной отчетности
40. Внешняя проверка бюджетной отчетности: особенности проведения

### 5.3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

#### Итоговый тест (с ответами) для проверки сформированности компетенций

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

#### **Вопрос № 1. Выберите один правильный ответ.**

Какой из перечисленных источников не является частью доходной части государственного бюджета?

- а) Налог на прибыль организаций
- б) Дотации из международных фондов
- в) Платежи за пользование природными ресурсами
- г) Арендная плата за государственное имущество

Правильный ответ: б

#### **Вопрос № 2. Выберите один правильный ответ.**

Какая из статей расходов государственного бюджета относится к защищенным статьям?

- а) Финансирование социальных программ
- б) Расходы на содержание государственных резиденций

- в) Инвестиции в частные компании
- г) Закупка иностранной валюты

Правильный ответ: а

**Вопрос № 3. Выберите один правильный ответ.**

Какой принцип бюджетного права предполагает сбалансированность доходов и расходов бюджета?

- а) Принцип прозрачности
- б) Принцип адресности
- в) Принцип эффективности
- г) Принцип сбалансированности

Правильный ответ: г

**Вопрос № 4. Выберите один правильный ответ.**

Что из перечисленного не относится к основным задачам бюджетного планирования?

- а) Обеспечение финансовой стабильности государства
- б) Увеличение внешнего долга
- в) Оптимизация государственных расходов
- г) Контроль за исполнением бюджета

Правильный ответ: б

**Вопрос № 5. Выберите один правильный ответ.**

Какой орган осуществляет контроль за исполнением федерального бюджета?

- а) Центральный банк
- б) Министерство финансов
- в) Счетная палата
- г) Федеральная налоговая служба

Правильный ответ: в

**Вопрос № 6. Выберите один правильный ответ.**

Какая из статей расходов относится к капитальным вложениям в рамках бюджета?

- а) Приобретение нового оборудования для госучреждений
- б) Заработная плата государственных служащих
- в) Оплата коммунальных услуг
- г) Социальные выплаты населению

Правильный ответ: а

**Вопрос № 7. Выберите один правильный ответ.**

Какой из методов бюджетного финансирования предполагает выделение средств на основе утвержденных нормативов?

- а) Программно-целевой метод
- б) Метод индексации
- в) Метод финансирования по смете

г) Метод бюджетного кредитования

Правильный ответ: в

**Вопрос № 8. Выберите один правильный ответ.**

Что является основным критерием эффективности использования бюджетных средств?

- а) Экономия бюджетных средств
- б) Достижение максимального результата при минимальных затратах
- в) Увеличение налоговых поступлений
- г) Повышение уровня государственного долга

Правильный ответ: б

ПК-3 - Способен разрабатывать, систематизировать и внедрять локальные нормативные акты в сфере своей профессиональной деятельности

**Вопрос № 1. Выберите один правильный ответ.**

Какой из перечисленных этапов является первым шагом при разработке бюджета государственного учреждения?

- а) Утверждение бюджета вышестоящим органом
- б) Исполнение бюджета
- в) Составление проекта бюджета
- г) Контроль за исполнением бюджета

Правильный ответ: в

**Вопрос № 2. Выберите один правильный ответ.**

Какой документ служит основой для формирования бюджета муниципального образования?

- а) Прогноз социально-экономического развития
- б) Инвестиционный план
- в) Отчет о выполнении бюджета прошлого года
- г) Бюджетная смета

Правильный ответ: а

**Вопрос № 3. Выберите один правильный ответ.**

Кто несет ответственность за составление и представление проекта федерального бюджета в Российской Федерации?

- а) Президент РФ
- б) Правительство РФ
- в) Министерство финансов РФ
- г) Счетная палата РФ

Правильный ответ: б

**Вопрос № 4. Выберите один правильный ответ.**

Что из перечисленного является обязательным условием для принятия бюджета на очередной финансовый год?

- а) Наличие профицита бюджета

- б) Отсутствие дефицита бюджета
- в) Заключение Счетной палаты о достоверности бюджета
- г) Утверждение бюджета всеми субъектами федерации

Правильный ответ: в

**Вопрос № 5. Выберите один правильный ответ.**

Какой из следующих документов содержит основные параметры и показатели, на основе которых формируется бюджет государственного учреждения на предстоящий финансовый год?

- а) Прогноз социально-экономического развития территории
- б) Инвестиционная программа учреждения
- в) Отчет о выполнении бюджета за предыдущий финансовый год
- г) Постановление Правительства РФ

Правильный ответ: а

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ**

Комплект оценочных средств хранится на кафедре, подлежит обновлению по мере необходимости. Для промежуточной аттестации в виде экзамена каждое ОС по дисциплине обновляется и утверждается за 14 дней до начала сессионного периода и хранится в недоступном месте от несанкционированного доступа. Ответственность несет кафедра.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Текущий контроль успеваемости является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в межсессионный период обучения с целью определения качества освоения ОПОП.

Текущий контроль успеваемости осуществляется: на лекциях, практических (семинарских) занятиях, в рамках контроля самостоятельной работы.

Обучающиеся заранее информируются о критериях и процедуре текущего контроля успеваемости преподавателями по соответствующей учебной дисциплине (модуля).

Успеваемость при текущем контроле характеризует объем и качество выполненной обучающимся работы по дисциплине (модулю).

Педагогические виды и формы, используемые в процессе текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются методической комиссией кафедры. Выбираемый вид текущего контроля обеспечивает наиболее полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения результатов обучения по дисциплине.

Преподаватели предоставляют сведения о текущей успеваемости обучающихся в рамках проведения текущей аттестации в семестре в деканаты/ учебный отдел института в сроки, определенные внутренними распорядительными документами института.

В целях обеспечения текущего контроля успеваемости преподаватель проводит консультации.

Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа, проводит аттестацию обучающихся за прошедший период. Аттестация проводится, если проведено не менее 3 практических (семинарских) или лабораторных занятий, в установленные деканатом сроки, не реже 1 раза за учебный семестр. Обучающиеся аттестуются путем выставления в соответствующую групповую ведомость записей по системе: «аттестован» или «не аттестован».

Преподаватель, проставляя итоги текущей аттестации, доводит результаты аттестации до сведения студенческой группы и объясняет причины отрицательной аттестации по запросу обучающегося.

При аттестации обучающихся учитываются следующие факторы:

– результаты работы на занятиях, показанные при этом знания по дисциплине (модулю), усвоение навыков практического применения теоретических знаний, степень активности на практических (семинарских) занятиях;

– результаты и активность участия в семинарах и коллоквиумах;

– результаты выполнения контрольных работ;

– результаты и объем выполненных заданий в рамках самостоятельной работы обучающихся;

– результаты личных бесед со студентами по материалу учебной дисциплины (модуля);

– посещение студентами, семинарских и практических занятий, лабораторных работ;

– своевременная ликвидация задолженностей по пройденному материалу, возникших вследствие пропуска занятий либо неудовлетворительных оценок по результатам работы на занятиях.

– результаты прохождения контрольных точек по дисциплине.

**Промежуточная аттестация** обучающихся института является формой контроля результатов обучения по дисциплине с целью комплексного определения соответствия уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным образовательной программой.

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием пятибалльной системы оценки знаний обучающихся.

## **7. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

Адаптированные оценочные материалы содержатся в адаптированной ОПОП. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Самостоятельная работа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров и т.п.).

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа. Для обучающихся с нарушениями зрения предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в устной форме. Для обучающихся с нарушениями слуха предусматривается возможность проведения текущего и промежуточного контроля в письменной форме.

Таблица 7.1. – Категории обучающихся с ОВЗ, способы восприятия ими информации и методы их обучения.

Категории обучающихся по нозологиям	Методы обучения
-------------------------------------	-----------------

с нарушениям и зрения	Слепые. Способ восприятия информации: осязательно-слуховой	Аудиально-кинестетические, предусматривающ ие поступление учебной информации посредством слуха и осязания. Могут использоваться при условии, что визуальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями зрения: визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания; аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабовидящие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениям и слуха	Глухие. Способ восприятия информации: зрительно-осязательный	визуально-кинестетические, предполагающие передачу и восприятие учебной информации при помощи зрения и осязания. Могут использоваться при условии, что аудиальная информация будет адаптирована для лиц с нарушениями слуха: аудио-визуальные, основанные на представлении учебной информации, при которых задействовано зрительное и слуховое восприятие; аудиально-кинестетические, предусматривающ ие поступление учебной информации посредством слуха и осязания; аудио-визуально-кинестетические, базирующиеся на представлении информации, которая поступает по зрительному, слуховому и осязательному каналам восприятие.
	Слабослышащие Способ восприятия информации: Зрительно-осязательно-слуховой	
С нарушениям и опорно-двигательного аппарата	Способ восприятия информации: зрительно-осязательно-слуховой	<ul style="list-style-type: none"> <li>– визуально-кинестетические;</li> <li>– аудио-визуальные;</li> <li>– аудиально-кинестетические;</li> <li>– аудио-визуально-кинестетические.</li> </ul>

Таблица 7.2. – Способы адаптации образовательных ресурсов.

Условные обозначения:

«+» — образовательный ресурс, не требующий адаптации;

«АФ» — адаптированный формат к особенностям приема-передачи информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ формат образовательного ресурса, в том числе с использованием специальных технических средств;

«АЭ» — альтернативный эквивалент используемого ресурса

Категории обучающихся	Образовательные ресурсы	
	Электронные	Печатные

по нозологиям		мультимедиа	графические	аудио	текстовые, электронные аналоги печатных изданий	
С нарушениями зрения	Слепые	АФ	АЭ (например, создание материальной модели графического объекта (3Dмодели))	+	АЭ (например, аудио описание)	АЭ (например, печатный материал, выполненный рельефно-точечным шрифтом Л.Брайля)
	Слабовидящие	АФ	АФ	+	АФ	АФ
С нарушениями слуха	Глухие	АФ	+	АЭ (например, текстовое описание, гиперссылки)	+	+
	Слабослышащие	АФ	+	АФ	+	+
С нарушениями опорно-двигательного аппарата		+	+	+	+	+

Таблица 7.3. - Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории обучающихся по нозологиям	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.</li> </ul>
С нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.</li> </ul>
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка, с использованием специальных технических средств (альтернативных средства ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> </ul>

– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы - предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.
--

### **7.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с использованием оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ направлен на своевременное выявление затруднений и отставания в обучении и внесения коррективов в учебную деятельность. Возможно осуществление входного контроля для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

### **7.2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Промежуточная аттестация, при необходимости, может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются